

INFORME DE AUSTRERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO Octubre a Diciembre DE 2017

Elaborado el 31 de Diciembre del 2017.

La oficina asesora de Control Interno, en cumplimiento a los Decretos 1737, 1738 y 2209 de 1998, y 984 de 2012, que imparten las políticas de austeridad y eficiencia en el manejo de los recursos públicos; se elabora el presente informe de seguimiento a la Austeridad en el Gasto público en El Instituto de cultura de El Carmen de Viboral, durante el Cuarto trimestre (**Octubre a Diciembre**) de la vigencia 2017, con respecto al Tercer trimestre de la vigencia 2017 (Julio a Septiembre). Para ello se revisó la información suministrada por el área de talento humano y los saldos de los registros contables de gastos para los meses de **Octubre a Diciembre** de la presente vigencia, información entregada por el área contable, sobre la ejecución y los consumos de los siguientes conceptos: Gastos de Personal, Comisiones, Honorarios y remuneración por Servicios Técnicos, compras de materiales y suministros, gastos de servicios públicos, arrendamiento, viáticos y gastos de viaje, publicidad y propaganda, consumo en impresos, gastos de mantenimiento de vehículos, combustibles y lubricantes, y seguros entre otros.

Teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente se comparan los conceptos descritos en las normas que reglamentan la materia, y se elabora este informe de Austeridad en el Gasto Publico, el cual se presenta con las debidas observaciones en aras de hacer seguimiento al gasto con la finalidad de disminuir en la mayor de las medidas, en cumplimiento a lo requerido al respecto, propendiendo siempre por buscar la racionalización de los recursos y disminuir, cuando las condiciones lo permitan algunos gastos.

ALCANCE:

El presente informe refleja el análisis de las variaciones, por incrementos o disminuciones de los gastos de funcionamiento y/o de inversión ya enunciados durante el CUARTO trimestre del año 2017 que comprende los meses de OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.

MARCO LEGAL:

- Decreto 26 de 1998. "Por el cual se dictan normas de austeridad en el gasto público".

- Decreto 1737 de 1998. “Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público.”
- Decreto 1738 de 1998. “Por el cual se dictan medidas para la debida recaudación y administración de las rentas y caudales públicos tendientes a reducir el gasto público.”
- Decreto 2209 de 1998. “Por el cual se modifican parcialmente los Decreto 1737 y 1738 del 21 de agosto de 1998”
- Decreto 2445 de 2000 “Por el cual se modifican los artículos 8, 12, 15 y 17 del Decreto 1737 de 1998”
- Decreto 2465 de 2000 “Por el cual se modifica el artículo 8º del Decreto 1737 de 1998”
- Decreto 1598 de 2011 “Por el cual se modifica el artículo 15 del Decreto 1737 de 1998”
- Circular N° 021 de ENERO de 2011 de la Contraloría General de la Republica respecto a la austeridad del gasto en patrocinio de eventos y publicidad.
- Circular N° 024 de 2011 de la Contraloría General de la Republica respecto a Planes de Mejoramiento e informes de seguimiento a la austeridad del Gasto Publico que elaboran las Oficinas de Control Interno y Control Disciplinario de los sujetos de control.
- Ley 1474 de julio de 2011, “Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.”
- Decreto 0984 del 14 de mayo de 2012. “Modificación artículo 22 del Decreto 1737 de 1998.” en el cual indica: “Artículo 1. El artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, quedará así”: “ARTICULO 22. Las oficinas de Control Interno

verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto. Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno del organismo. En todo caso será responsabilidad de los Gerentes, o quienes hagan sus veces, por el estricto cumplimiento de las disposiciones aquí contenidas. El informe de austeridad que presenten los jefes de Control Interno podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República a través del ejercicio de sus auditorías regulares”

- Directiva Presidencial 03 de Julio 3 de 2012. Plan de mejoramiento, informe mensual de seguimiento, austeridad del gasto.
- Directiva Presidencial 04 del 3 de Julio de 2012. Eficiencia administrativa y lineamientos de la política cero papel en la Administración Pública.
- Directiva Presidencial No. 06 del 2 de MARZO de 2014. Por la cual establece direcciones para racionalizar los gastos de funcionamiento del Estado en el marco del Plan de Austeridad.

METODOLOGIA

La Oficina Asesora de Control Interno como responsable de la presentación de este informe y en atención a sus funciones de seguimiento y evaluación, solicitó a las áreas Administrativa y Financiera encabezada por la Directora, la información mensual y trimestral relacionada con los gastos realizados en las áreas de Talento Humano, la información contable de gastos fue solicitada al área contable encabezada por la Asesora Contable, quienes dieron cuenta de la información que allí se maneja con corte mensual y trimestral correspondiente a los meses entre **Octubre a Diciembre**.

Obtenida la información se procedió a analizar, consolidar y comparar la información del Cuarto trimestre de 2017, con la información trimestre anterior (Tercer trimestre de 2017), teniendo como referencia los conceptos a que se

refieren las normas citadas en el marco legal del presente documento y que dictan los lineamientos con respecto a la austeridad del gasto público, a fin de establecer su grado de cumplimiento frente a las normas vigentes y efectuar las observaciones si es del caso.

RESULTADOS:

La información que se presenta a continuación da cuenta del comportamiento de los gastos registrados en los meses incluidos durante el CUARTO trimestre (**Octubre a Diciembre**) de la vigencia 2017.

1. SEGUIMIENTO PLANTA DE CARGOS CUARTO TRIMESTRE 2017.

1.1. Variación planta de cargos con respecto al trimestre anterior:

Cargo y Nivel	Número de Empleos			
	Total planta de cargos a Septiembre 30 de 2017	Aumento o disminución planta de Cargos durante el 4to trimestre de 2017	Vacante Temporal Diciembre 31 de 2017	Total planta de cargos a Diciembre 31 de 2017
DIRECTORA	1	0	0	1
TECNICA ADMINISTRATIVA	1	0	0	1
SERVICIOS GENERALES	3	0	0	3
TOTAL	5	0	0	5

1.2 Observaciones con respecto a la planta de cargos:

- No hay modificación alguna en cuanto a la planta de cargos de la entidad, teniendo como referencia el Tercer trimestre del año 2017, se continúa conservando el mismo número de plazas, que corresponde a 5 cargos, 1 directivo y 1 técnico y 3 asistenciales, dentro de la planta global del Instituto.

2. SEGUIMIENTO A CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2017

2.1. Variación contratos de prestación de servicios con respecto al TERCER trimestre 2017:

CONTRATOS A SEPTIEMBRE 30 DE 2017		CONTRATOS A DICIEMBRE 31 DE 2017	
CONCEPTO		CONCEPTO	
1	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOPYO TECNICO A LAS SUPERVISIONES DE LA OBRA EN MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO.	1	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOPYO TECNICO A LAS SUPERVISIONES DE LA OBRA EN MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO.
2	PRESTAR EL SERVICIO PROFESIONAL DE ASESORIA CONTABLE Y LLEVAR LA CONTABILIDAD DEL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL OBSERVANDO LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE 2017.	2	PRESTAR EL SERVICIO PROFESIONAL DE ASESORIA CONTABLE Y LLEVAR LA CONTABILIDAD DEL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL OBSERVANDO LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE 2017.
3	ASISTENCIA Y APOYO EN EL MANEJO DEL PRESUPUESTO Y TESORERIA DE EL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL.	3	ASISTENCIA Y APOYO EN EL MANEJO DEL PRESUPUESTO Y TESORERIA DE EL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL.
4	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PROMOTOR DE TURISMO, PROMOCION, CONSERVACION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO.	4	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PROMOTOR DE TURISMO, PROMOCION, CONSERVACION Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL MUNICIPIO.
5	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PROMOTOR LOCAL	5	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PROMOTOR LOCAL
6	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA COMO AUXILIAR, ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO DE CULTURA.	6	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA COMO AUXILIAR, ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO DE CULTURA.
7	CONTRATO DE PRESTACIONES DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION COMUNICACIONAL DEL INSTITUTO DE CULTURA DESARROLLANDO DE PROCESOS QUE PERMITAN REALIZAR UN EJERCICIO DENTRO DEL TERRITORIO EN CONTENIDOS CULTURALES.	7	CONTRATO DE PRESTACIONES DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION COMUNICACIONAL DEL INSTITUTO DE CULTURA DESARROLLANDO DE PROCESOS QUE PERMITAN REALIZAR UN EJERCICIO DENTRO DEL TERRITORIO EN CONTENIDOS CULTURALES.
8	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO COMUNICADORA SOCIAL DEL INSTITUTO DE CULTURA.	8	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO COMUNICADORA SOCIAL DEL INSTITUTO DE CULTURA.
9	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, PROGRAMATICA, ACADEMICA Y CULTURAL DE LA ESCUELA DE ARTES.	9	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, PROGRAMATICA, ACADEMICA Y CULTURAL DE LA ESCUELA DE ARTES.
10	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FOMENTO DE LAS ARTES ESCENICAS EN EL DESARROLLO DE INICIATIVAS LOCALES Y FORTALECER EL FESTIVAL MUNICIPAL DE TEATRO CARMENEA ENMARCA EN LOS 10 AÑOS DEL INSTITUTO DE CULTURA	10	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FOMENTO DE LAS ARTES ESCENICAS EN EL DESARROLLO DE INICIATIVAS LOCALES Y FORTALECER EL FESTIVAL MUNICIPAL DE TEATRO CARMENEA ENMARCA EN LOS 10 AÑOS DEL INSTITUTO DE CULTURA
11	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA Y APOYO A LA GESTION DEL INSTITUTO DE CULTURA EN LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y DE CONTRATACION PÚBLICA EN LA ENTIDAD.	11	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA Y APOYO A LA GESTION DEL INSTITUTO DE CULTURA EN LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y DE CONTRATACION PÚBLICA EN LA ENTIDAD.
12	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, IMPLEMENTACION DEL NUEVO MARCO NORMATIVO APLICABLE A LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO Y ADEMAS EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA MECI DEL INSTITUTO DE CULTURA	12	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, IMPLEMENTACION DEL NUEVO MARCO NORMATIVO APLICABLE A LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO Y ADEMAS EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA EN LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA MECI DEL INSTITUTO DE CULTURA
13	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR ARTISTICO PARA EL FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO EL GESTO NOBLE 2017.	13	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR ARTISTICO PARA EL FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO EL GESTO NOBLE 2017.

14	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTORA CULTURAL PARA EL AREA DE TEATRO Y OTROS DE GESTION CULTURAL EN EL INSTITUTO DE CULTURA.	14	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTORA CULTURAL PARA EL AREA DE TEATRO Y OTROS DE GESTION CULTURAL EN EL INSTITUTO DE CULTURA.
15	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ASESORAR LA GESTIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS EN EL MARCO DE UNA ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA.	15	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ASESORAR LA GESTIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS EN EL MARCO DE UNA ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA.
16	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA LECTURA Y ESCRITURA COMO PRACTICAS Y HABITOS COTIDIANOS EN MADRES GESTANTES NIÑOS/NIÑAS Y JOVENES DEL SECTOR RURAL Y URBANO HACIA UNA MEJORA DE LAS RELACIONES SOCIALES LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CONOCIMIENTOS Y PENSAMIENTO CRITICO QUE FAVOREZCA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS Y LA AMPLIACION DE LIBERTADES Y OPORTUNIDADES DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL	16	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA LECTURA Y ESCRITURA COMO PRACTICAS Y HABITOS COTIDIANOS EN MADRES GESTANTES NIÑOS/NIÑAS Y JOVENES DEL SECTOR RURAL Y URBANO HACIA UNA MEJORA DE LAS RELACIONES SOCIALES LA CONSTRUCCION DE NUEVOS CONOCIMIENTOS Y PENSAMIENTO CRITICO QUE FAVOREZCA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS Y LA AMPLIACION DE LIBERTADES Y OPORTUNIDADES DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL
17	PRESTAR SERVICIO DE APOYO PROFESIONAL PARA REALIZAR UNA EXPOSICION DE ARTE RELIGIOSO EN EL MARCO DE LA SEMANA MAYOR, RESALTANDO LA LABOR DE ARTISTAS PLASTICOS DE EL CARMEN DE VIBORAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS MANIFESTACIONES Y TRADICIONES DE LOS PUEBLOS ASI COMO LOS EMPRENDIMIENTOS CREATIVOS Y CULTURALES DESDE LA CREACION, PROMOCION Y CIRCULACION DE CONTENIDOS DEL MUNICIPIO.	17	PRESTAR SERVICIO DE APOYO PROFESIONAL PARA REALIZAR UNA EXPOSICION DE ARTE RELIGIOSO EN EL MARCO DE LA SEMANA MAYOR, RESALTANDO LA LABOR DE ARTISTAS PLASTICOS DE EL CARMEN DE VIBORAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS MANIFESTACIONES Y TRADICIONES DE LOS PUEBLOS ASI COMO LOS EMPRENDIMIENTOS CREATIVOS Y CULTURALES DESDE LA CREACION, PROMOCION Y CIRCULACION DE CONTENIDOS DEL MUNICIPIO.
18	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACION DE LAS NUEVAS VERSIONES Y SOPORTE TECNICO ASOCIADO DE LOS MODULOS DEL SISTEMA SAIMYR ACTUALMENTE INSTALADOS EN EL INSTITUTO DE CULTURA.	18	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACION DE LAS NUEVAS VERSIONES Y SOPORTE TECNICO ASOCIADO DE LOS MODULOS DEL SISTEMA SAIMYR ACTUALMENTE INSTALADOS EN EL INSTITUTO DE CULTURA.
19	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANEJO DEL HOSTING Y DOMINIOS, ADMINISTRACION Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB DEL INSTITUTO DE CULTURA.	19	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANEJO DEL HOSTING Y DOMINIOS, ADMINISTRACION Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB DEL INSTITUTO DE CULTURA.
20	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DINAMIZAR LA GESTIÓN CULTURAL MUNICIPAL EN LA IMPLEMENTACION DE LAS POLITICAS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA	20	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DINAMIZAR LA GESTIÓN CULTURAL MUNICIPAL EN LA IMPLEMENTACION DE LAS POLITICAS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA
21	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN PARA DIFUNDIR PROGRAMAS Y PROYECTOS CULTURALES Y PATRIMONIALES VIGENCIA 2017	21	PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN PARA DIFUNDIR PROGRAMAS Y PROYECTOS CULTURALES Y PATRIMONIALES VIGENCIA 2017
22	CULTURA EL CARMEN DE VIBORAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MEDIO DE COMUNICACIÓN Y AGENCIA DE MEDIOS, DEDICADOS A LA PRODUCCIÓN DE MEDIOS INTERACTIVOS Y ESPECIALIZADOS EN LA COMUNICACIÓN DIGITAL.	22	CULTURA EL CARMEN DE VIBORAL PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MEDIO DE COMUNICACIÓN Y AGENCIA DE MEDIOS, DEDICADOS A LA PRODUCCIÓN DE MEDIOS INTERACTIVOS Y ESPECIALIZADOS EN LA COMUNICACIÓN DIGITAL.
23	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE REDISEÑAR LA PLANTA DE CARGOS DEL INSTITUTO DE CULTURA, AJUSTADO SUS FUNCIONES Y PERFILES ACORDES A LAS DISCIPLINAS ACADÉMICAS O PROFESIONALES QUE ESTRUCTURAN LA PLANTA DE EMPLEOS DE LA INSTITUCIÓN VIGENCIA 2017.	23	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE REDISEÑAR LA PLANTA DE CARGOS DEL INSTITUTO DE CULTURA, AJUSTADO SUS FUNCIONES Y PERFILES ACORDES A LAS DISCIPLINAS ACADÉMICAS O PROFESIONALES QUE ESTRUCTURAN LA PLANTA DE EMPLEOS DE LA INSTITUCIÓN VIGENCIA 2017.
24	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN Y LOGÍSTICA DE LA CELEBRACIÓN TRADICIONAL DEL CAMPESINO VIGENCIA 2017 EN EL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL.	24	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN Y LOGÍSTICA DE LA CELEBRACIÓN TRADICIONAL DEL CAMPESINO VIGENCIA 2017 EN EL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL.

25	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DEL "XXII FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO EL GESTO NOBLE", CON LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN VIVO VIGENCIA 2017</p>	25	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DEL "XXII FESTIVAL INTERNACIONAL DE TEATRO EL GESTO NOBLE", CON LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN VIVO VIGENCIA 2017</p>
26	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ENLACE CON LA ESCUELA DE ARTES DE EL INSTITUTO DE CULTURA Y LA FORMACIÓN, PROYECCIÓN ARTÍSTICA EN EL TERRITORIO</p>	26	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE ENLACE CON LA ESCUELA DE ARTES DE EL INSTITUTO DE CULTURA Y LA FORMACIÓN, PROYECCIÓN ARTÍSTICA EN EL TERRITORIO</p>
27	<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA LECTURA Y LA ESCRITURA COMO PRACTICAS Y HÁBITOS COTIDIANOS EN MADRES GESTANTES , NIÑOS/NIÑAS DEL SECTOR RURAL Y URBANO HACIA UNA MEJORA EN LAS RELACIONES SOCIALES, LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVOS CONOCIMIENTOS Y PENSAMIENTO CRITICO QUE FAVOREZCA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS, INDIVIDUALES Y COLECTIVAS Y LA AMPLIACIÓN DE LIBERTADES Y OPORTUNIDADES DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL</p>	27	<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA LECTURA Y LA ESCRITURA COMO PRACTICAS Y HÁBITOS COTIDIANOS EN MADRES GESTANTES , NIÑOS/NIÑAS DEL SECTOR RURAL Y URBANO HACIA UNA MEJORA EN LAS RELACIONES SOCIALES, LA CONSTRUCCIÓN DE NUEVOS CONOCIMIENTOS Y PENSAMIENTO CRITICO QUE FAVOREZCA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES HUMANAS, INDIVIDUALES Y COLECTIVAS Y LA AMPLIACIÓN DE LIBERTADES Y OPORTUNIDADES DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL</p>
28	<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTORA CULTURAL PARA EL AREA DE TEATRO Y OTROS PROCESOS ARTÍSTICOS, APOYANDO LA GESTIÓN CULTURAL EN EL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL-VIGENCIA 2017</p>	28	<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTORA CULTURAL PARA EL AREA DE TEATRO Y OTROS PROCESOS ARTÍSTICOS, APOYANDO LA GESTIÓN CULTURAL EN EL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL-VIGENCIA 2017</p>
29	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DISEÑO DE PIEZAS PUBLICITARIAS DEL PROYECTO LA CARRETA DE LEER Y OTROS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. VIGENCIA 2017</p>	29	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DISEÑO DE PIEZAS PUBLICITARIAS DEL PROYECTO LA CARRETA DE LEER Y OTROS PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES. VIGENCIA 2017</p>
30	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR EL PROYECTO "CAMINO DE LA VEREDA" CON EL FIN DE FORTALECER Y PROMOVER ESPACIOS CULTURALES EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL-VIGENCIA 2017</p>	30	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR EL PROYECTO "CAMINO DE LA VEREDA" CON EL FIN DE FORTALECER Y PROMOVER ESPACIOS CULTURALES EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL-VIGENCIA 2017</p>
31	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN IMPLEMENTAR, ORIENTAR, ARTICULAR Y DIRECCIONAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS EN EL PROYECTO CÁTEDRA VIVA; MEMORIA E HISTORIA DESDE EL MUSEO DE LA CERÁMICA HACIA LA CONSTRUCCIÓN DE UN SENTIDO COMPARTIDO DE LA IDENTIDAD LOCAL VINCULADA AL PATRIMONIO CERAMISTA DE EL CARMEN DE VIBORAL IBERMUSEOS 2017</p>	31	<p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN IMPLEMENTAR, ORIENTAR, ARTICULAR Y DIRECCIONAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS EN EL PROYECTO CÁTEDRA VIVA; MEMORIA E HISTORIA DESDE EL MUSEO DE LA CERÁMICA HACIA LA CONSTRUCCIÓN DE UN SENTIDO COMPARTIDO DE LA IDENTIDAD LOCAL VINCULADA AL PATRIMONIO CERAMISTA DE EL CARMEN DE VIBORAL IBERMUSEOS 2017</p>
32	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO LOGÍSTICO EN EL EVENTO PLAZA CULTURAL EN EL MARCO DÍA DEL AMOR Y LA AMISTAD PARA EL FOMENTO DEL OFICIO Y LA LABOR ARTESANAL ESTIPULADO EN EL ACUERDO MUNICIPAL 040 DE 11 MARZO DE 2010 "POR EL CUAL SE PROMOCIONA Y ESTIMULA LA LABOR ARTESANAL Y CERAMISTA DE EL CARMEN DE VIBORAL</p>	32	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO LOGÍSTICO EN EL EVENTO PLAZA CULTURAL EN EL MARCO DÍA DEL AMOR Y LA AMISTAD PARA EL FOMENTO DEL OFICIO Y LA LABOR ARTESANAL ESTIPULADO EN EL ACUERDO MUNICIPAL 040 DE 11 MARZO DE 2010 "POR EL CUAL SE PROMOCIONA Y ESTIMULA LA LABOR ARTESANAL Y CERAMISTA DE EL CARMEN DE VIBORAL</p>
33	<p>PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE CONTENIDOS EN EDICIONES IMPRESAS PARA LA PROMOCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS CULTURALES Y PATRIMONIALES VIGENCIA 2017</p>	33	<p>PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE CONTENIDOS EN EDICIONES IMPRESAS PARA LA PROMOCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS CULTURALES Y PATRIMONIALES VIGENCIA 2017</p>
		34	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, MONTAJE Y REALIZACIÓN DE LA EXPOSICIÓN ITINERANTE EN LA CLAUSURA CON EL PROYECTO DE LA CARRETA DE LEER.</p>
		35	<p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO PARA FOMENTAR LAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES ASOCIADAS A LAS TRADICIONES DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL.</p>

<p style="text-align: center; font-size: 48px; opacity: 0.5;">10</p> <p style="text-align: center; font-size: 24px; opacity: 0.5;">Años</p> <p style="text-align: center; font-size: 24px; opacity: 0.5;">2007 - 2017</p>	<p>36 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DEL XVII CARNAVALITO DE MÚSICA ANDINA Y LATINOAMERICANA CON LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN VIVO VIGENCIA 2017</p> <p>37 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTORA CULTURAL PARA EL ÁREA DE TEATRO Y OTROS PROCESOS ARTÍSTICOS APOYANDO LA GESTIÓN CULTURAL EN EL INSTITUTO DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE EL CARMEN DE VIBORAL. VIGENCIA 2017</p> <p>38 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROYECTO INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE PATRIMONIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL DE EL CARMEN DE VIBORAL . CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 116-2017, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR SU CONSERVACIÓN, ACCESO Y CONSULTA Y QUE SIRVA DE TESTIMONIO DE LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL Y PATRIMONIO DOCUMENTAL MUNICIPAL.</p> <p>39 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL DE EL CARMEN DE VIBORAL . CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 116-2017, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR SU CONSERVACIÓN ACCESO Y CONSULTA Y QUE SIRVA DE TESTIMONIO DE LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL Y PATRIMONIO DOCUMENTAL MUNICIPAL.</p> <p>40 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL DE EL CARMEN DE VIBORAL . CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 116-2017, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR SU CONSERVACIÓN ACCESO Y CONSULTA Y QUE SIRVA DE TESTIMONIO DE LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL Y PATRIMONIO DOCUMENTAL MUNICIPAL.</p> <p>41 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL DE EL CARMEN DE VIBORAL . CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 116.2017, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR SU CONSERVACIÓN ACCESO Y CONSULTA Y QUE SIRVA DE TESTIMONIO DE LA IDENTIDAD CULTURAL LOCAL Y PATRIMONIO DOCUMENTAL MUNICIPAL.</p> <p>42 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON EL FIN DE REALIZAR, REPRODUCCIÓN, PRODUCCIÓN, POSPRODUCCIÓN DE PIEZAS AUDIOVISUALES, QUE DEN A CONOCER LOS PROCESOS DESARROLLADOS POR EL INSTITUTO DE CULTURA EN EL MARCO DEL DÉCIMO ANIVERSARIO DEL INSTITUTO DE CULTURA; COMO PARTE FUNDAMENTAL DE LA MEMORIA INSTITUCIONAL.</p> <p>43 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN, SELECCIÓN, TRANSCRIPCIÓN DE TEXTOS, ORGANIZACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y PUBLICACIÓN DE UN LIBRO DE ESCRITOS MAS RELEVANTES DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROYECTO DE LA CARRETA DE LEER DESDE 2015 A 2017, APOYADO POR EL PROGRAMA IBEROAMERICANO DE BIBLIOTECAS PUBLICAS, IBERBIBLIOTECAS Y POR EL PROGRAMA NACIONAL DE CONCERTACIÓN CULTURAL, MINISTERIO DE CULTURA.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>44 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DE CULTURA EL CARMEN DE VIBORAL.</p> <p>45 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO CIVIL PARA APOYAR Y FORTALECER LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A LOS PROCESOS DE CONSERVACIÓN BIENES DE INTERÉS CULTURAL DE EL CARMEN DE VIBORAL A CARGO DEL INSTITUTO DE CULTURA.</p> <p>46 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PAGINA WEB DE EL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL www.culturaelcarmen.gov.co GENERANDO UN NUEVO MODULO PARA EL ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL</p> <p>47 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN VIVO, ENMARCADAS EN CELEBRACIÓN DE LOS 10 AÑOS DEL INSTITUTO DE CULTURA DE EL CARMEN DE VIBORAL Y CELEBRA LA MÚSICA - VIGENCIA 2017.</p> <p>48 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA MEJORAR LA CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ARCHIVOS QUE SE CONSERVAN EN EL INSTITUTO DE CULTURA DEL AÑO 2016-2017, CON EL PROPÓSITO DE MEJORAR SUS NIVELES DE ORGANIZACIÓN, FOLIACIÓN, VERIFICACIÓN, ACCESO Y CONSULTA.</p> <p>49 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN DE ACCIONES CONJUNTAS CON EL FIN DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN VIVO ENMARCADAS EN LAS FIESTAS DE LA LOZA 2017, PROMOVRIENDO ESCENARIOS PARA LA FORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LOS ASUNTOS DE INTERÉS LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL QUE VINCLLEN LAS DINÁMICAS QUE SE GESTAN EN EL MUNICIPIO.</p> <p>50 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA GENERAR ESPACIOS DE INTERCAMBIO CULTURAL MEDIANTE EL APOYO DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROMOCIÓN Y PROYECCIÓN MUSICAL, EN EL MARCO DE LAS FIESTAS DE LA LOZA 2017 DE EL CARMEN DE VIBORAL Y EN LOS MUNICIPIOS DE EL CARMEN, EL RETIRO Y LA CEJA - DE ACUERDO AL CONV 276-2017</p>
------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2 Observaciones con respecto a contratos de prestación de servicios:

- A 30 de septiembre de 2017 El Instituto tenía suscritos 33 contratos de prestación de servicios, y a Diciembre 31 de 2017 tiene un total de 50.
- Comparando ambos trimestres, y teniendo en cuenta que el TERCER Y CUARTO trimestre es el correspondiente a la dinamización de las actividades propiamente misionales, cuando se inicia el calendario cultural durante el segundo trimestre y

tercer trimestre del año, y el primer trimestre corresponde más a contratos de los procesos de apoyo, por lo tanto el aumento de 17 contratos, reflejan que existe un buen control y planeación de la contratación, Además de estos 17 contrato, 11 corresponden a proyectos específicos.



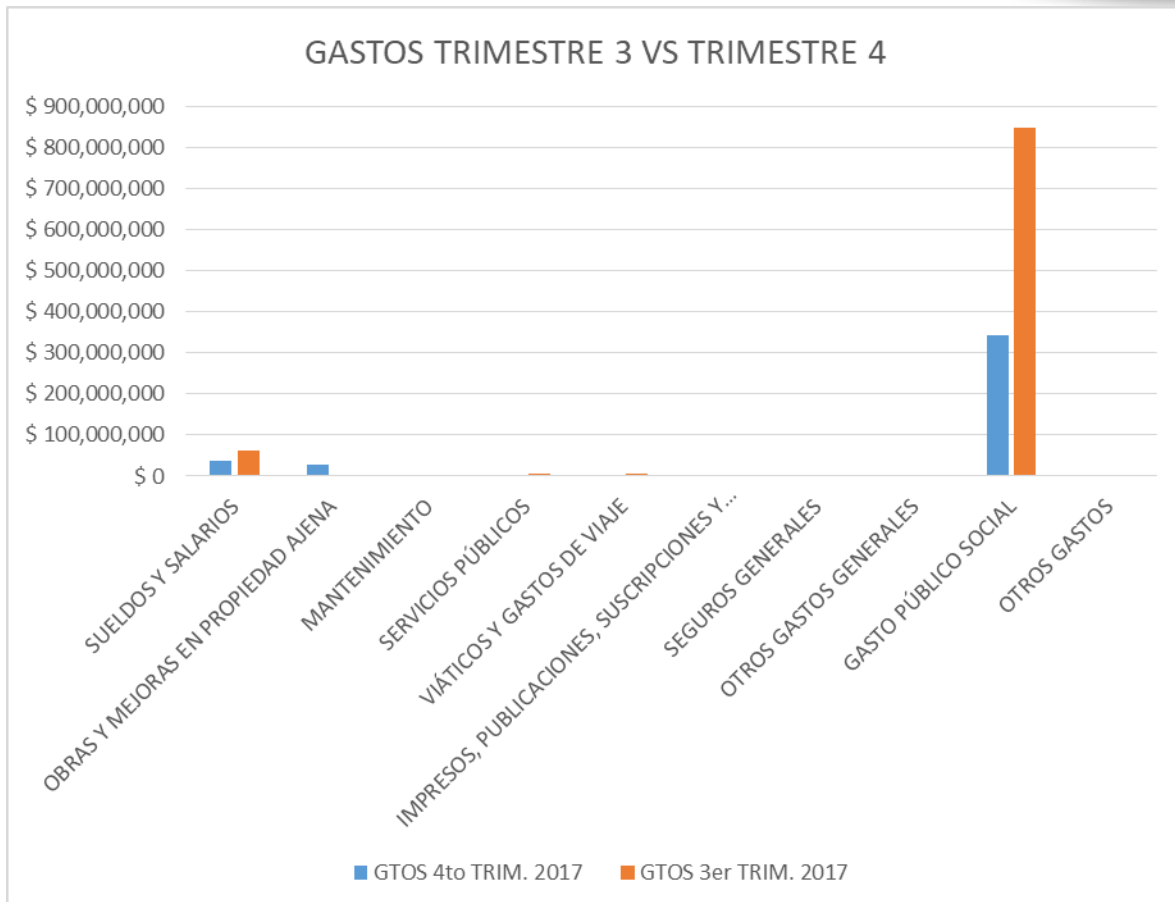
3. SEGUIMIENTO A GASTOS ADMINISTRATIVOS Y A COSTOS 2017

3.1. Variación por costos y gastos de mayor relevancia:

GASTOS	GTOS 4to TRIM. 2017	GTOS 3er TRIM. 2017	Variación	% de Variación
SUELDOS Y SALARIOS	\$ 38,425,803	\$ 61,779,289	-\$ 23,353,486	-38%
OBRAS Y MEJORAS EN PROPIEDAD AJENA	\$ 27,929,757	\$ 0	\$ 27,929,757	100%
MANTENIMIENTO	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%
SERVICIOS PÚBLICOS	\$ 1,418,907	\$ 5,581,059	-\$ 4,162,152	-75%
VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE	\$ 0	\$ 6,593,054	-\$ 6,593,054	-100%
IMPRESOS, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES Y AFILIACIONES	\$ 23,914	\$ 0	\$ 23,914	100%
SEGUROS GENERALES	\$ 59,500	\$ 178,500	-\$ 119,000	-67%
OTROS GASTOS GENERALES	\$ 54,955	\$ 49,264	\$ 5,691	12%
GASTO PÚBLICO SOCIAL	\$ 343,900,168	\$ 846,821,157	-\$ 502,920,989	-59%
OTROS GASTOS	\$ 383,393	\$ 40,000	\$ 343,393	858%
COSTO	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0
COSTOS	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%
TOTAL GASTOS Y COSTOS RELEVANTES	\$ 412,196,397	\$ 921,042,323	-\$ 508,845,926	-55%

3.2. Observaciones Variación costos y gastos de mayor relevancia:

• De acuerdo a los saldos y movimientos contables evidenciados en el balance de prueba de la Entidad, los gastos totales más relevantes para el CUARTO trimestre del año 2017, son el aumento en Obras y mejoras, y Otros gastos, aunque en el aumento porcentual son muy altos, son valores normales, pues aunque el Cuarto trimestre es de una dinámica contractual y de ejecución más baja, con respecto a los demás trimestres del año, se realización obras de mantenimiento y demás gastos que por su valor no generan alarma, en el CUARTO periodo, se nota una disminución frente al Tercer Trimestre del 2017, del 55% , este porcentaje de disminución no generan ningún tipo de alarma o inconformidad en el uso de los recursos, pues hay la certeza de no estar sacrificando la calidad en la prestación de los servicios prestados a la comunidad, este trimestre se puede considerar como austero con referencia al trimestre Tres de la vigencia 2017, es normal este tipo de gastos que presentan aumento porcentual elevado, corresponden a la realización de tareas y proyectos puntuales como el mantenimiento de la infraestructura, la distribución gráfica de los costos y gastos del CUARTO trimestre del año funciona así:



Es importante tener en cuenta que de acuerdo al parágrafo 3º del artículo 10 de la Ley 1474 de 2011, las entidades públicas están obligadas a publicar periódicamente en su página Web Institucional toda la información relativa al presupuesto, planificación y gastos de publicidad.

Elaborado por,

(Documento Firmado en Original)
JOSÉ JULIAN DUQUE GIRALDO
 Asesor de Control Interno